様式２

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 教育研究業績書  西暦　　　　　年　　月　　日  氏名（自筆）　　　　　　　　　　　　㊞ | | | | | | |
| 教育上の能力に関する事項 | | | 年月 | | 概要 | |
| 1　教育方法の実践例  1)  2) | | |  | |  | |
| 2　作成した教科書，教材  1)  2) | | |  | |  | |
| 3　教育上の能力に関する大学等の評価  1)  2) | | |  | |  | |
| 4　実務家教員についての特記事項  1)  2) | | |  | |  | |
| 5　その他  1)  2) | | |  | |  | |
| **職務上の実績に関する事項** | | | **年月** | | **概要** | |
| 1　資格・免許  1)  2) | | |  | |  | |
| ２　特許等  1)  2) | | |  | |  | |
| ３　実務家教員についての特記事項  1)  2) | | |  | |  | |
| ４　その他  1)  2) | | |  | |  | |
| 研究業績等に関する事項 | | | | | | | |
| 著書、学術論文等の名称 | 単著共著の別 | 発行又は発表の年月 | | 発行所、発表雑誌等又は発表学会等の名称 | | 概要 | |
| Ⅰ　著書  1.  2.  3. |  |  | |  | |  | |
| Ⅱ　学術論文  1.  2.  3. |  |  | |  | |  | |
| Ⅲ　その他  1.  2.  3. |  |  | |  | |  | |

**教育研究業績書 記入要領**

・記載内容については必ず確認し、記入要領に従って相違脱漏のないように記入してください。

・年月日は西暦として年月日順（過去→現在）に記入してください。

**１．「教育上の能力に関する事項」及び「職務上の実績に関する事項」の欄について**

①「事項」の項には，各区分に該当する担当予定授業科目に関連する教育上の能力及び職務上の実績に関する事項を過去から現在まで簡潔に記入してください。

②「概要」の項には，当該事項に係る内容の概要のほか，当該活動における地位や役割，成果も記入してください。

「教育上の能力に関する事項」の例

「1 教育方法の実践例」について

○ 授業外における学習を促進する取組，授業内容のインターネット上での公開等

○ 司法研修所等の教育機関における教育経験

「2 作成した教科書，教材」の例

○ 授業や研修指導等で使用する著書，教材等

「3 教育上の能力に関する大学等の評価」

○ 各大学における自己点検・評価での評価結果

○ 学生による授業評価，教員による相互評価等の結果

「4 実務の経験を有する者についての特記事項」

○ 大学から受け入れた実習生等に対する指導

○ 日本薬剤師センター等の職能団体の依頼による研修指導等

○ 訴訟・審判・監査・与信・企業提携・研究開発等の専門的な実務に関する教育・研修

○ 大学の公開講座や社会教育講座における講師，シンポジウムにおける講演等

「5 その他」

○ 大学教育に関する団体等における活動，教育実績に対する表彰等

○ 国家試験問題の作成等

「職務上の実績に関する事項」の例

「1 資格・免許」

○ 医師，歯科医師，薬剤師，獣医師，看護師，教員等の資格で担当予定授業科目に関連するもの

「2 特許等」

○ 特許，実用新案等で担当予定授業科目に関連するもの

「3 実務の経験を有する者についての特記事項」の例

〇 大学との共同研究

○ 訴訟・審判・監査・与信・企業提携・研究開発等の担当実績

○ 各種審議会・行政委員会，各種団体等の委員

○ 行政機関における調査官等の官職

○ 研究会・ワークショップ等での報告や症例発表

○ 調査研究，留学，海外事情調査等

○ 上記を裏付ける報告書，手引書，マニュアル，雑誌等

「4 その他」

○ 職能団体等からの実務家としての卓越性に関する評価・推薦等

○ 論文の引用実績等

○ 論文の引用実績等

**２．「研究業績等に関する事項」の欄について**

①「研究業績等に関する事項」には，書類の作成時に未発表のものは記入できません。

② 「著書，学術論文等の名称」の項について

〇研究等に関連する主要な業績を，「Ⅰ著書」，「Ⅱ学術論文」，「Ⅲその他」の項目に適切に区分し，各業績を発表順に通し番号を付して記入してください。

〇学術論文については，国際学術雑誌，学会機関誌，研究報告等に学術論文として発表したものの題名を記入してください。学位論文については，その旨を明記してください。

〇その他については，総説，学会抄録，依頼原稿等にあっては当該記事のタイトルを，講演，報告発表，座談会，討論等にあっては当該テーマを記入してください。

〇査読付きの論文については，題名の後に「（査読付）」と記載してください。

③「単著・共著」の項には，当該著書等に記載された著作者が単独である場合には「単著」，著作者が複数いる場合には，監修，編集，編著，共著，部分執筆等の関わり方によらず「共著」と記入してください。なお，学会発表等の場合は「－」を記入してください。

④「発行又は発表の年月」の項には，当該著書等の発行又は発表の年月を記入してください。

⑤ 「発行所，発表雑誌等又は発表学会等の名称」の項について

〇著書については，発行所を記入してください。

〇学術論文等については，発表雑誌等の名称，巻・号，掲載ページ等を明記してください。 〇報告発表等の場合には，学会大会名，開催場所等を明記してください。

○講演の場合は，講演会の名称，主催者，開催場所を明記してください。

⑥ 「概要」の項について

〇当該著書等の概要を100～200字程度で記入してください。

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　以　上